

# UNIVERSIDAD DEL PACIFICO

## CONSEJO ACADEMICO

CODIFICACION 001-2014

## RESOLUCION ACADEMICA

15 de enero de 2014

### CONSIDERANDO

Que, de acuerdo al “Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de educación Superior” RPC-SO-037-No.265-2012, Artículo 67.- Componentes y ponderación.- los componentes de la evaluación integral son: Autoevaluación, Coevaluación y Heteroevaluación.

Que, en cumplimiento a la Resolución emitida por el CES, con Memorando No. AACI-101-2013 de 17 de mayo de 2013, emitido por la Señora Directora Nacional de Evaluación y Acreditación, se hace necesario realizar una modificación en las ponderaciones de Evaluación de Docentes.

### RESUELVE:

Expedir la siguiente Resolución Académica:

### ACTUALIZACION EVALUACIONES A PROFESORES

#### ARTICULO 1

##### Evaluación a Profesores

**1. Evaluación a los Profesores por parte de los estudiantes (Heteroevaluación)**

Entre las sesiones 18 a la 20, Coordinación Académica, deberá efectuar la Evaluación a los Profesores, por parte de los estudiantes de manera automatizada en el laboratorio de computación. (*Formulario EPE-EST y EPE-EST-LEN*).



DOCUMENTO DE CIRCULACIÓN RESTRINGIDA Y CONFIDENCIAL  
CONSEJO ACADEMICO  
Resolución Única

CODIFICACIÓN 001 - 2014

15 de enero de 2014

**2. Coevaluación de Pares**

La junta de Decanos designará a profesores de áreas afines para realizar la Coevaluación de pares entre las sesiones 18 a la 20 del trimestre, para realizar una evaluación de cada profesor de su área (*Formulario EPC-JDA*).

**3. Evaluación a los Profesores por parte de Decanos (Coevaluación Directivos)**

Los Decanos de la Facultad correspondiente de cada Campus, realizarán entre las sesiones 18 a 20, las evaluaciones a los Profesores (*Formulario EPC-DIR*).

**4. Autoevaluación**

Coordinación Académica, realizará entre las sesiones 18 a 20 del trimestre la autoevaluación a los Profesores (*Formulario EPC-AUT*).

- La evaluación a Docentes en Programas de Postgrado, se realizará a la terminación de cada materia, para cada profesor, de forma automatizada en el laboratorio de computación.

Una vez que el Trimestre haya concluido (grado), Coordinación Académica tendrá máximo 5 días laborables, para revisar y entregar los Reportes: Individuales y Generales de las Evaluaciones a los Docentes. Dichos reportes serán distribuidos de la siguiente manera: una copia reposará en los archivos de Coordinación Académica, una copia será entregada a los Decanos correspondientes y una copia a la Dirección Nacional de Evaluación y Acreditación.

Los porcentajes para la obtención del promedio total, serán los siguientes:

Autoevaluación	10%
Evaluación Coevaluación de Pares	20%
Evaluación a los Profesores por parte de los Estudiantes (heteroevaluación)	40%
Evaluación a los Profesores por parte de Directivos (Coevaluación Directivos)	30%



## ARTICULO 2

### Análisis de los Reportes de Evaluaciones de Profesores

#### 1. *Análisis de Reportes de las Evaluaciones de Profesores*

Reuniones de Profesores, convocadas por el Consejo Directivo

Una vez que Coordinación Académica entregue los Reportes de las Evaluaciones de Profesores Generales e Individuales, los Decanos deberán realizar un análisis por Área y por Profesor para ser tratado en la Reunión de Profesores, a quienes se les entregará dicho reporte.

La Dirección Nacional de Evaluación y Acreditación, deberá realizar un análisis macro de los puntos positivos y negativos de los Reportes de evaluación de Docentes, con la finalidad de proponer ajustes al proceso de evaluación, así como estructurar el Plan de Capacitación Docente.

#### 2. *Entrega de Evaluaciones Anuales de Decanos a Profesores*

Al final de cada año calendario, el Decano de la Facultad correspondiente, entregará a cada profesor, las evaluaciones de las materias que dictó en el año, así como su promedio general.

#### Definiciones:

- **Período:** Períodos académicos dentro del año calendario en el que dictó clases el docente.
- **Promedio del Período:** es la suma de todas las evaluaciones de desempeño, realizadas al docente en cada período académico, divididas entre el número de materias dictadas.
- **Promedio General:** es la ubicación del promedio anual obtenido por el profesor, dentro del rango de niveles de calificación, según la tabla de la UPACIFICO:

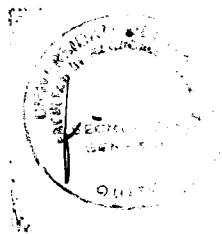
Nivel 1            4,69 a 5,00

Nivel 2            3,75 a 4,68

Nivel 3            3,13 a 3,74


- Los profesores que se encuentran en el Nivel 3 estarán condicionados a capacitación y mejoramiento.

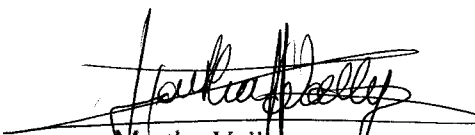
*(Formato EAP-DEC / Entrega Evaluaciones de Decano a Profesor)*





**ARTICULO 3  
VIGENCIA**


La presente Resolución entra en vigencia desde las Evaluaciones que se realizarán a partir del II Trimestre 2013-2014 Campus Quito y Cuenca y IV Trimestre 2013-2014 y I y II Intensivo 2014 Campus Guayaquil. Se deja sin efecto los artículos 72 y 73 de la Codificación Académica de Julio 2013.


  
Sonia Roca, Magister  
Rectora Nacional/Canciller

  
Martha Vallejo  
Decana Facultad de Derecho

  
Ing. Oswaldo Webster  
Pro-Rector Sede Cuenca

  
Luisa Avila  
Directora Nacional de Evaluación  
Y Acreditación

  
Secretaría General: quien certifica:  
Dra. Mery Flores  
Secretaria General (e)



## Evaluación a los Profesores por parte de los Estudiantes

<b>Profesor:</b>		<b>Facultad:</b>	
<b>Area:</b>		<b>Escuela:</b>	
<b>Materia:</b>		<b>Trimestre:</b>	
<b>Programa:</b>		<b>Fecha:</b>	

### OBJETIVOS

- Conocer la percepción de los estudiantes respecto a la calidad académica y andragogía del profesor para el mejoramiento continuo.
- Mantener y superar los estándares internacionales de calidad académica establecidos dentro del proceso de Acreditación.

### Instrucciones:

Observe cuidadosamente la escala de evaluación que se presenta y marque la opción que represente con mayor precisión su criterio.

### Escalas de evaluación:

<b>5</b>	=	<b>Totalmente de acuerdo</b>
<b>4</b>	=	<b>Moderadamente de acuerdo</b>
<b>3</b>	=	<b>Indiferente</b>
<b>2</b>	=	<b>Moderadamente en desacuerdo</b>
<b>1</b>	=	<b>Totalmente en desacuerdo</b>

<b>Área Académica</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	El instructor utiliza bien su tiempo en clases					
2.	El instructor está bien preparado para su clase					
3.	El instructor presenta el material de una forma clara					
4.	El instructor es objetivo al evaluar un buen desempeño					
5.	El instructor tiene un profundo conocimiento del tema					
<b>Comunicación</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
6.	Las presentaciones son claras y comprensibles					
7.	El estilo del instructor mantiene mi interés durante el curso					
8.	El instructor define nuevos términos, conceptos y principios					
9.	El instructor hace buen uso de ejemplos e ilustraciones					
10.	Los ejemplos utilizados para explicar conceptos son relevantes para mi					
11.	Mis preguntas son contestadas satisfactoriamente por el instructor					
12.	El instructor presenta el material a una velocidad apropiada					
<b>Didáctica, pedagogía y aprendizaje activo</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
13.	El profesor utiliza técnicas variadas y metodologías interesantes como análisis de casos, y/o trabajos en grupo, y/o simulación y juegos, y/o resolución de problemas, para desarrollar su programa estudios. El instructor estimula la conversación ordenada de los estudiantes en clase.					
14.	Utiliza ayudas didácticas como equipos audiovisuales y/o videos en sus clases					
15.	Asigna a los estudiantes proyectos específicos de negocios o investigaciones que relacionan su materia al ámbito de los negocios de la carrera que usted estudia					
16.	Promueve la investigación por Internet, el uso de las facilidades del Centro de Computo y del Aula Virtual					
17.	Los estudiantes pueden exponer sus criterios, dudas e inquietudes con libertad					
<b>Valores y Compromiso Institucional</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
18.	El profesor analiza con los estudiantes los resultados de los exámenes y trabajos					
19.	Los temas examinados corresponden a lo revisado en clase					
20.	El profesor da a conocer los resultados de los trabajos, exámenes en un tiempo prudencial					
21.	El profesor destaca la importancia de mantener un alto nivel académico					
22.	Promueve un ambiente de valores y respeto mutuo					
<b>Evaluación</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
23.	El profesor es puntual					
24.	El profesor termina clases a la hora debida					
25.	Según su criterio, el profesor contribuye a que usted tenga una formación profesional con conciencia social, promoviendo el análisis crítico del problema, el debate y la confrontación de ideas con rigor académico.					

Muchas Gracias por su colaboración

Si tiene algún comentario adicional que desee expresarlo en forma escrita, por favor utilice el reverso de esta hoja

## Evaluación a los Profesores por parte de los Estudiantes

<b>Profesor:</b>		<b>Facultad:</b>	
<b>Area:</b>		<b>Escuela:</b>	
<b>Materia:</b>		<b>Trimestre:</b>	
<b>Programa:</b>		<b>Fecha:</b>	

### OBJETIVOS

- Conocer la percepción de los estudiantes respecto a la calidad académica y andragogía del profesor para el mejoramiento continuo.
- Mantener y superar los estándares internacionales de calidad académica establecidos dentro del proceso de Acreditación.

### Instrucciones:

Observe cuidadosamente la escala de evaluación que se presenta y marque la opción que represente con mayor precisión su criterio.

### Escalas de evaluación:

<b>5</b>	=	<b>Totalmente de acuerdo</b>
<b>4</b>	=	<b>Moderadamente de acuerdo</b>
<b>3</b>	=	<b>Indiferente</b>
<b>2</b>	=	<b>Moderadamente en desacuerdo</b>
<b>1</b>	=	<b>Totalmente en desacuerdo</b>

<b>Área Académica</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	El instructor utiliza bien su tiempo en clases					
2.	El instructor está bien preparado para su clase					
3.	Los libros de lenguas utilizados por el profesor son actualizados					
4.	El instructor es objetivo al evaluar un buen desempeño					
5.	El instructor tiene un profundo conocimiento del tema					
<b>Comunicación</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
6.	Las presentaciones son claras y comprensibles					
7.	El estilo del instructor mantiene mi interés durante el curso					
8.	La clase fluye gradualmente, es secuencial y lógica					
9.	El instructor hace buen uso de ejemplos e ilustraciones					
10.	Los ejemplos utilizados para explicar la clase son relevantes para mi					
11.	Mis preguntas son contestadas satisfactoriamente por el instructor					
12.	El instructor presenta el material a una velocidad apropiada					
<b>Didáctica, pedagógica, aprendizaje activo</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
13.	El instructor estimula la conversación ordenada de los estudiantes en clase					
14.	Utiliza ayudas didácticas como equipos audiovisuales, Internet y videos en sus clases					
15.	El profesor motiva para que sus estudiantes participen en clases					
16.	La pronunciación, entonación, fluidez, acento y uso de lenguaje del profesor es adecuado					
17.	Los estudiantes pueden exponer sus criterios, dudas e inquietudes con libertad					
<b>Valores y Compromiso Institucional</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
18.	El profesor analiza con los estudiantes los resultados de los exámenes y trabajos					
19.	Los temas examinados corresponden a lo revisado en clases					
20.	El profesor da a conocer los resultados de los trabajos, exámenes en un tiempo prudencial					
21.	El profesor destaca la importancia de mantener un alto nivel académico					
22.	Promueve un ambiente de valores y respeto mutuo					
<b>Evaluación</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
23.	El profesor es puntual					
24.	El profesor termina clases a la hora debida					
25.	Según su criterio, el profesor contribuye a que usted tenga una buena formación profesional y destaca la importancia del idioma que enseña, como parte del desarrollo académico de los alumnos.					

Muchas Gracias por su colaboración

Si tiene algún comentario adicional que desee expresarlo en forma escrita, por favor utilice el reverso de esta hoja



### Autoevaluación Docente

<b>Profesor:</b>		<b>Facultad:</b>	
<b>Area:</b>		<b>Escuela:</b>	
<b>Materia:</b>		<b>Trimestre:</b>	
<b>Programa:</b>		<b>Fecha:</b>	

#### OBJETIVOS

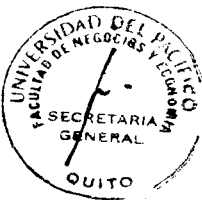
- ◆ Conocer la opinión del profesor respecto a su calidad académica y andragogía, a fin de establecer los parámetros para el mejoramiento continuo.
- ◆ Mantener y superar los estándares internacionales de calidad académica y administrativa establecidos dentro del proceso de Acreditación.

#### Instrucciones

Marque la opción que con mayor precisión represente su criterio

Área académica	Si	No
1. Entregué el programa de estudios <sup>1</sup> (syllabus) mínimo una semana antes del inicio del trimestre	Si ___	No ___
2. He relacionado la teoría con la práctica	Si ___	No ___
3. He utilizado un texto guía y lectura complementarias	Si ___	No ___
Didáctica / Pedagógica / Aprendizaje Activo	Si	No
4. Aplico la metodología de casos durante todo el período de estudios	Si ___	No ___
5. Uso uno o más casos de estudio durante el trimestre	Si ___	No ___
6. Utilizo ayudas didácticas como equipos audiovisuales, videos, presentaciones especiales	Si ___	No ___
7. Asigno a los estudiantes investigaciones y proyectos específicos relacionados con la materia	Si ___	No ___
8. Promuevo la investigación por Internet y utilizo las facilidades del Centro de Computo	Si ___	No ___
9. Percibo que mis estudiantes pueden exponer criterios, dudas e inquietudes con libertad y confianza	Si ___	No ___
Evaluación	Si	No
10. Analizo con mis estudiantes los resultados de los exámenes y trabajos	Si ___	No ___
11. Los temas evaluados corresponden a lo revisado en clases y previstos en el syllabus	Si ___	No ___
Impacto Educativo	Si	No
12. Considero que mis estudiantes han logrado progresos sustanciales al finalizar el curso	Si ___	No ___
13. Considero que los conocimientos adquiridos han permitido a los estudiantes hacer mejoras importantes	Si ___	No ___
14. Considero que mis clases han significado un reto intelectual, de tal manera que los estudiantes mejoraron sus conocimientos	Si ___	No ___

<sup>1</sup> SYLLABUS (*Corresponde a la Pregunta 1*): El programa de Estudios o Syllabus debe incluir: 1. Datos Generales; 2. Descripción de la materia; 3. Objetivos; 4. Contenido; 5. Trabajo de Investigación; 6. Reglas Generales; 7. Desglose de calificaciones; 8. Bibliografía; 9. Casos a estudiarse 10. Curriculum Vitae del facilitador.



<b>Valores y Compromiso Institucional</b>	
15. Destaco la importancia de mantener un alto nivel académico para el logro de las metas institucionales	Si ___ No ___
16. Promuevo valores y un ambiente de respeto mutuo	Si ___ No ___
17. Mi asistencia a clases es puntual	Si ___ No ___
18. Termino clases a la hora adecuada	Si ___ No ___
19. Participo en las sesiones de trabajo o actualizaciones pedagógicas programadas por la Facultad	Si ___ No ___

Si tiene alguna observación o comentario adicional que desee expresarlo en forma escrita, por favor utilice este espacio:




*Gracias por su colaboración*

\_\_\_\_\_  
Firma de Profesor



**EVALUACION POR PARTE DE DECANOS  
A LOS PROFESORES  
COEVALUACION DIRECTIVOS**

<b>Profesor:</b>		<b>Facultad:</b>	
<b>Área:</b>		<b>Escuela:</b>	
<b>Materia:</b>		<b>Trimestre:</b>	
<b>Programa:</b>		<b>Fecha:</b>	

**OBJETIVOS**

Evaluar el nivel de compromiso del docente hacia el alumnado y la Institución

**Instrucciones**

Marque la opción que con mayor precisión represente su criterio

1. Entrega el programa de estudios (syllabus) mínimo una semana antes del inicio del trimestre	Si ___ No ___
2. Cumple con el formato de syllabus	Si ___ No ___
3. Entrega las notas en el tiempo establecido	Si ___ No ___
4. Entrega las facturas a tiempo	Si ___ No ___
5. Asiste a clases puntualmente	Si ___ No ___
6. Termina clases a la hora debida	Si ___ No ___
7. Si el profesor no puede asistir a clases, comunica a Coordinación Académica	Si ___ No ___
8. El profesor llena diariamente la carpeta de asistencia de alumno profesor	Si ___ No ___
9. El profesor llena diariamente en la carpeta el tema tratado en clase	Si ___ No ___
10. El profesor entregó al principio del trimestre su planificación PIT	Si ___ No ___



\_\_\_\_\_  
DECANO  
FACULTAD.....  
CAMPUS....

**EVALUACIÓN DEL PROFESOR EN CLASE  
COEVALUACION DE PARES**

<b>Profesor:</b>		<b>Facultad:</b>	
<b>Área:</b>		<b>Escuela:</b>	
<b>Materia:</b>		<b>Trimestre:</b>	
<b>Programa:</b>		<b>Fecha:</b>	

**Instrucciones:**

Observe cuidadosamente la escala de evaluación que se presenta y marque la opción que represente con mayor precisión su criterio.

**Escala de evaluación**

- 5 = Totalmente de acuerdo  
 4 = Moderadamente de acuerdo  
 3 = Indiferente  
 2 = Moderadamente en desacuerdo  
 1 = Totalmente en desacuerdo

<b>Área Académica</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	El instructor estuvo bien preparado para su clase					
2.	Hay correlación del número de la sesión con el syllabus del curso					
3.	El instructor utiliza información actualizada					
4.	El instructor tiene un profundo conocimiento del tema					
5.	El instructor utiliza herramienta de campus virtual para apoyo del material de su clase					
6.	El syllabus tiene relación con el contenido de curso					
7.	La materia sigue un texto base					
8.	Hay material de apoyo/adicional al texto base para la materia					
<b>Comunicación</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
9.	La cátedra fue clara y comprensible					
10.	El estilo del instructor utiliza apoyo audio visual contemporáneo					
11.	El estilo del instructor mantuvo el interés de los estudiantes					
12.	El instructor definió nuevos términos, conceptos y principios					
13.	El instructor hizo buen uso de ejemplos e ilustraciones					
14.	Las preguntas de los estudiantes fueron contestadas satisfactoriamente por el instructor					
15.	El instructor presentó el material a una velocidad apropiada					
16.	El instructor asiste a los eventos de la Universidad, cuando ha sido invitado					
<b>Didáctica, pedagógica, aprendizaje activo</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
17.	El instructor motivó a los estudiantes para participar en clase					
<b>Gestión de Aula</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
18.	El instructor mantiene control de los estudiantes					
19.	Se observó respeto, orden y consideración por parte del profesor a los estudiantes					
20.	Se observó respeto, orden y consideración por parte de los estudiantes al profesor					



**Jefe De Área**

**ENTREGA DE EVALUACIONES A DOCENTES**

De conformidad con la Resolución Académica 001-2014 de 15 de enero de 2014 “Evaluaciones a Profesores”, los Decanos de la Facultad correspondiente, entregarán las evaluaciones anuales a cada Profesor.

En tal razón, cúpleme como ..... de la Facultad de ....., entregar las Evaluaciones de las materias que usted dictó durante el año .....

NOMBRE DOCENTE	PERIODO	PROMEDIO DEL PERIODO	PROMEDIO GENERAL	Nivel
.....	II Período 2013 - 2014	3.47		
	III Período 2013 - 2014	4.37		
	I Período Intensivo 2014	4.59		
	II Período Intensivo 2014	4.47		
	I Período 2014 - 2015	4.63		
			<b>4.31</b>	<b>Nivel 2</b>

Nivel 1      4,69 a 5,00  
 Nivel 2      3,75 a 4,68  
 Nivel 3      3,13 a 3,74

- Los profesores que se encuentran en el Nivel 3 estarán condicionados a capacitación y mejoramiento.



Atentamente,  
 DECANO.....  
 FACULTAD .....

Recibido:

PROFESOR